Paul-Gillet-Realschule plus
Edenkoben
und Fachoberschule

Telefon 06323 938130
Fax **06323-9381318**
Email sekretariat@realschule-edenkoben.de

Aufnahmeantrag
für die Fachoberschule an der Realschule plus

Fachrichtung Wirtschaft und Verwaltung

Bitte füllen Sie den Aufnahmeantrag vollständig in Blockschrift aus.
Der Aufnahmeantrag muss bis zum **1. März** bei der Schule eingegangen sein.

1. Angaben zur Person

Familienname: _____ Vorname: _____

Geburtsdatum: _____ Geburtsort: _____

Straße, Nr.: _____ PLZ: _____ Wohnort:___ _____

Telefon: _____ / _____ E-Mail: _____

Geschlecht (m/w): _____ Staatsangehörigkeit: _____ Konfession: _____

Teilnahme am Religions- oder Ethikunterricht:
- Römisch-katholisch ☐
- Evangelisch ☐
- Ethik ☐

Bei minderjährigen Bewerberinnen und Bewerbern
Angaben der/des Sorgeberechtigten:

Familienname: _____ Vorname(n): _____

Straße, Nr.: _____ PLZ: _____ Wohnort: _____

Telefon: _____ / _____ E-Mail: _____

2. Jahr der Ersteinschulung (Grundschul-Eintritt): _____

3. Angaben zur zuletzt besuchten Schule

Name und Ort der Schule: _____Klasse: _____

Abschluss (sofern bereits abgelegt): _____ Datum: _____

4. Zugangsberechtigung

a) Art der Zugangsberechtigung

☐ Qualifizierter Sekundarabschluss I mit einem Notendurchschnitt von mindestens 3,0, wobei keines der Fächer Deutsch, 1. Fremdsprache und Mathematik schlechter als mit „ausreichend“ bewertet sein darf;

☐ Versetzung in Klassenstufe 11 an einem Gymnasium mit neunjährigem Bildungsgang

☐ Versetzung in Klassenstufe 10 an einem Gymnasium mit achtjährigem Bildungsgang
☐ Übergangsberechtigung einer Integrierten Gesamtschule in die gymnasiale Oberstufe

b) Nachweis der Zugangsberechtigung

☐ Halbjahreszeugnis ☐ Jahreszeugnis ☐ Abschlusszeugnis

Bitte beglaubigte Kopie beifügen.

Teilnahme am Unterricht in der zweiten Fremdsprache/Französisch:

☐ ja, ich werde teilnehmen ☐ nein, ich werde **nicht** teilnehmen

Praktikumsvertrag

☐ bereits abgeschlossen, liegt vor
☐ wird nachgereicht

5. Besondere Dienstpflichten (Bitte Bescheinigung beifügen.)

☐ freiwilliges soziales Jahr ☐ freiwilliges ökologisches Jahr ☐ Wehr- / Zivildienst
☐ Bundesfreiwilligendienst

6. Härtefallgesichtspunkte (Bitte Bescheinigung beifügen.)

Schwerbehinderung ☐ ja
☐ nein

Grad der Behinderung nach dem Schwerbehindertengesetz:
☐ unter 30 ☐ ab 30 ☐ ab 50 ☐ ab 70

☐ Halbwaise ohne eigenes Einkommen
☐ Vollwaise ohne eigenes Einkommen

☐ Sonstige außergewöhnliche Härten (Bitte auf gesondertem Blatt erläutern.)

_____

7. Erklärung

Ich beantrage einen Schulplatz nach Maßgabe meiner vorstehenden Angaben.

Ich versichere die Richtigkeit dieser Angaben. Die geforderten Nachweise sind beigefügt. Mir ist bekannt, dass falsche Angaben zum Ausschluss vom Vergabeverfahren oder – bei Feststellung nach Aufnahme – zum Widerruf der Aufnahme führen.

_____	_____	_____
Ort	Datum	Unterschrift der Bewerberin/des Bewerbers

Bei minderjährigen Bewerbern

_____	_____	_____
Ort	Datum	Unterschrift der/des Sorgeberechtigten

Verarbeitung personenbezogener Daten nach § 67 (1) Schulgesetz
Personenbezogene Daten von Schülerinnen und Schülern, deren Eltern, Lehrkräften dürfen durch die Schulen, die Schulbehörden und die Schulträger verarbeitet werden, soweit dies zur Erfüllung der schulbezogenen Aufgaben erforderlich ist. Die Daten dürfen zwischen diesen Stellen auch übermittelt werden. Die Betroffenen sind zur Angabe der Daten verpflichtet.

Zur Anmeldung erforderliche Unterlagen (werden vom Sekretariat abgezeichnet):

☐ Geburtsurkunde ☐ Passbild ☐ Zeugniskopie
☐ Masernschutz-Impfnachweis ☐ Praktikumsvertrag